

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Fraternali Nadia
Indirizzo Via Bramante n.8 Aqualagna (PU)
Telefono 0721/799087
Fax 0721/799087
E-mail nadiafrate@alice.it

Nazionalità italiana
Data di nascita 25/07/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Dal 05/12/1997 alla data attuale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro C.O.P.E. COSTRUZIONI S.N.C. DI CONTI MARIO & C.
• Tipo di azienda o settore edilizia
• Tipo di impiego Ragioniera
• Principali mansioni e responsabilità Segreteria, contabilità generale, bilancio, clienti, fornitori e cantieri

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1982
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale statale G. Celli di Cagliari (PU)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, tecnica bancaria economia aziendale e scienze delle finanze
• Qualifica conseguita Diploma Ragioniere e perito commerciale votazione 54/60
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA italiano

ALTRE LINGUA

inglese e francese

Capacità di lettura buono
• Capacità di scrittura buono
• Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottimo spirito di collaborazione e di adattamento ad ambienti e persone diverse.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento ed organizzazione più che buona acquisita nell'ambiente di lavoro e a casa.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza di base Word, Excel, posta elettronica, Internet, capacità buona per quanto riguarda operazioni bancarie on-line.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ottima capacità di ascolto e quindi di apertura al dialogo.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI