



Comune di Acqualagna

Provincia di Pesaro e Urbino

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEL BOCCIODROMO COMUNALE DI ACQUALAGNA

1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Acqualagna, in esecuzione della Delibera di Giunta n- del , della Determinazione del Responsabile del Settore Iv e ai sensi della L.R. 5/2012, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del vigente Regolamento Comunale per gestione degli impianti sportivi, intende affidare in concessione d'uso e gestione il Bocciodromo, impianto di proprietà comunale posto in via Candigliano ad Acqualagna, con le relative pertinenze, attrezzature e installazioni comprendente una struttura coperta con quattro piste omologate F.I.B. (Federazione Italiana Bocce) per il gioco delle bocce, annessi spogliatoi e servizi, un bar a servizio dell'impianto, un locale uso ufficio/attività ricreative, un locale tecnico ad uso ripostiglio

Quanto sopra descritto è individuato nella planimetria allegata.

2- SCOPO DELL'INFORMATIVA

Trattasi di indagine esplorativa pubblica atta ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soggetti che intendano gestire il Bocciodromo comunale, secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- a) promuovere la pratica delle bocce con finalità sportive, sociali e aggregative;
- b) valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;
- c) realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione dei soggetti gestori e utilizzatori;
- d) ottenere una conduzione economica dell'impianto, con oneri conseguentemente ridotti a carico dell'Amministrazione e degli utenti;
- e) salvaguardare e implementare il patrimonio dell'impianto sportivo;
- f) concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune di Acqualagna e le attività di altre associazioni;
- g) improntare l'uso dell'impianto sportivo alla massima fruibilità da parte di cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali al fine di raggiungere l'obiettivo di polivalenza e polifunzionalità dell'impianto;

3- DESCRIZIONE DELLA GESTIONE

Destinazione d'uso dell'impianto

L'impianto sportivo oggetto del presente Avviso è destinato, in via ordinaria e prioritariamente, allo svolgimento della disciplina sportiva del gioco delle bocce nelle varie specialità, attività agonistica e non agonistica, realizzata attraverso corsi di avviamento allo sport, partecipazione a campionati e organizzazione di tornei, gare e manifestazioni sportive ed in via subordinata per altre discipline sportive compatibili con l'impianto.

Tra le altre attività praticabili nell'impianto si indicano in maniera non esaustiva:

- attività motoria e/o sportiva per le scuole;
- attività finalizzata a favorire la pratica sportiva dell'età adulta e anziana, al recupero della motricità, del disagio e della disabilità ed il contrasto dell'isolamento sociale;
- attività ricreative varie, finalizzate alla fruizione dell'impianto sportivo anche come centro di aggregazione per la popolazione anziana della città;

Principali oneri a carico del gestore

Sono a carico del gestore:

- a) l'uso, la manutenzione ordinaria, l'apertura, la chiusura, la pulizia e la custodia degli immobili che costituiscono l'impianto, ivi comprese le strutture di pertinenza
- b) il supporto logistico per lo svolgimento di tutte le attività conformi al genere ed al livello di prestazioni per le quali l'impianto sportivo di cui sopra è destinato secondo le vigenti normative;
- d) gli oneri relativi al pagamento di tutte le utenze presenti nell'impianto;

4 . SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui alla L.R. n. 5/2012 e dell'art. 12 del vigente regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi:

- società e associazioni sportive dilettantistiche, singole o associate;
- enti di promozione sportiva;
- enti non commerciali;
- federazioni sportive nazionali.

Sono altresì ammessi a partecipare i soggetti costituiti da associazioni riunite, ovvero da associazioni che intendano riunirsi costituendo un comitato di gestione il quale, in caso di aggiudicazione della gara, dovrà essere formalizzato mediante apposito atto notarile.

La presentazione di domanda da parte di un raggruppamento temporaneo, consorzio o comitato di gestione comporta l'automatica esclusione della proposta presentata a titolo individuale dei soggetti facenti parte o impegnati nella costituzione del raggruppamento.

Costituiscono inoltre presupposto per partecipare alla selezione le seguenti condizioni:

- **non avere posizioni debitorie** nei confronti dell'Amministrazione Comunale o, in caso di debiti, aver sottoscritto con l'Amministrazione stessa un congruo piano di ammortamento del debito prima della scadenza del presente avviso. In caso di partecipazione di ATA (Associazione Temporanea di Associazioni) ognuna delle società costituenti il raggruppamento deve trovarsi nelle condizioni di cui al presente paragrafo (allegato 1A punto 1);

- **non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione** o comunque interdittive a contrattare con la Pubblica Amministrazione tra quelle di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.ii.mm.).

I soggetti interessati potranno prendere visione dei locali in presenza di un incaricato dell'Amministrazione. A tal fine potrà essere fissato appuntamento contattando l'Ufficio Sport del Comune allo 0721/796737 o scrivendo all'indirizzo email comune.acqualagna@provincia.ps.it entro i 3 giorni lavorativi antecedenti la scadenza del bando.

5. MODALITÀ DI CONSEGNA DELL'IMPIANTO

La consegna dell'impianto avverrà previa redazione, in contraddittorio con il gestore, di relativo verbale con indicazione dello stato di conservazione degli immobili, alla presenza di un referente dell'Amministrazione Comunale. Al suddetto verbale dovrà essere allegato l'inventario dei beni mobili (attrezzature sportive, attrezzature tecniche, arredi etc.), che dovrà essere tenuto aggiornato a cura del gestore ai fini della verifica durante e alla scadenza della convenzione.

Prima della consegna dell'impianto il gestore dovrà procedere a volturare a suo nome le utenze della struttura.

6. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento della gestione decorrerà dalla stipula della convenzione ed avrà durata biennale e potrà essere prorogata per anni uno.

La convenzione potrà essere inoltre prorogata ai sensi dell'art. 106/11 D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

7. TARIFFE E CONTRIBUTO

Le tariffe da applicare per l'uso dell'impianto sono approvate con apposito atto dalla Giunta Comunale, con le modalità previste dal vigente Regolamento comunale per la gestione degli impianti sportivi.

L'erogazione e l'ammontare del contributo è determinato in € 4.000,00 soggetto a ribasso.

Il soggetto non dovrà corrispondere alcun canone per l'uso dell'impianto, in considerazione sia delle caratteristiche della struttura sia dell'uso pubblico e della preminente valenza sociale del servizio.

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base della valutazione dell'offerta tecnico/gestionale e dell'offerta economica, attraverso l'attribuzione di un punteggio per ciascuno degli elementi sotto riportati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua, previa verifica dei requisiti dichiarati.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti criteri:

OFFERTA TECNICO/GESTIONALE – Max. punti 90

CRITERI PUNTI

PIANO DI UTILIZZO DELL'IMPIANTO

Il soggetto interessato dovrà presentare un piano di utilizzo di massima indicando:

- **L'attività sportiva che l'associazione intende svolgere nell'impianto sportivo** con l'indicazione dei giorni e degli orari di massima e la descrizione delle varie attività sportive (es. corsi per principianti, giovani, amatori, attività agonistiche, partecipazione a campionati provinciali, regionali, nazionali, tornei, ecc.).

- **Le attività destinate ad uso sociale dell'impianto sportivo** intendendosi per tale qualsiasi iniziativa o manifestazione tesa a favorire l'integrazione e l'inclusione sociale (corsi gratuiti per bambini, attività a favore delle scuole, dei diversamente abili, degli anziani, altre attività ricreative o culturali che comportino un uso sociale della struttura).

MAX PUNTI 40

STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE

- **Compatibilità dell'attività sportiva esercitata dall'associazione con quella svolta nell'impianto**, sulla base delle caratteristiche dello stesso, indicate nel presente avviso

- Attività sportiva compatibile con quella praticabile nell'impianto (es. bocce): fino a 10 punti

- Attività sportiva parzialmente compatibile con quella praticabile nell'impianto (esempio burraco): fino a 5 punti.

- **Esperienza acquisita dal concorrente nella gestione di impianti sportivi**

Verrà attribuito 1 punto per ogni anno di gestione di impianti sportivi pubblici similari a quello oggetto dell'Avviso (bocciodromi) e punti 0,50 per ogni anno per altri impianti sportivi, anche privati. I punteggi dei due elementi possono essere sommati, a condizione che non si superi il massimo dei punti-attribuibili.

Numero annuale degli atleti e degli iscritti per le attività sportive che possono svolgersi all'interno dell'impianto (max. punti) Saranno valutati gli utenti e/o atleti iscritti nella stagione sportiva 2021/2022

- **Radicalamento del concorrente nel territorio** Per radicalamento si intende che la società sportiva abbia sede e operatività nel territorio di Acqualagna da tempo considerevole. Verrà attribuito 1 punto per ogni anno o frazione superiori a 6 mesi.

MAX 40 PUNTI

PROPOSTA GESTIONALE

Modalità organizzativo-gestionali (max 5 punti): il concorrente dovrà esplicitare le modalità organizzative che intende adottare per garantire l'apertura e chiusura, la custodia e guardiana dell'impianto. Dovranno inoltre essere indicate le modalità atte a garantire la sicurezza non solo degli addetti ai lavori ma anche dei soggetti fruitori dell'impianto (ospiti, visitatori, frequentatori, etc.).

- **Modalità di promozione e valorizzazione economica (max 5 punti):** il concorrente dovrà indicare le attività di promozione e valorizzazione economica del Bocciodromo, ivi comprese le manifestazioni sportive ed extra sportive che si propone di effettuare nell'impianto che concorrono a pubblicizzare le attività dell'associazione e indirettamente a produrre delle entrate.

Il concorrente potrà inoltre indicare ulteriori attività ed elementi aggiuntivi ritenuti utili a dettagliare la proposta organizzativa che potranno concorrere all'attribuzione del punteggio.

MAX PUNTI 10

OFFERTA ECONOMICA (max. 10 punti)

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il massimo ribasso. Tale massimo ribasso costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte secondo il calcolo:

$5 \times (\text{contributo minore} / \text{contributo offerto})$

Base d'asta: euro 4.000 Non saranno oggetto di valutazione le offerte in aumento sulla base d'asta.

9 - TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12 del 27/12/2022** con le seguenti modalità:

-tramite consegna a mano presso:

- l'Ufficio Protocollo del Comune di Acqualagna in Piazza E.Mattei n.9 , in orario di apertura al pubblico;
- **tramite raccomandata a/r** indirizzata al Comune di Acqualagna, Piazza E.Mattei n. 9. In questo caso la domanda dovrà pervenire al Comune entro la data di scadenza e **NON** farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante;

Sul plico, contenente il nome e la ragione sociale del mittente da indirizzare al Comune di Acqualagna con le modalità di cui sopra, deve chiaramente risultare la seguente dicitura:

“AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEL BOCCIODROMO COMUNALE DI ACQUALAGNA”.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste a loro volta chiuse e debitamente controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e le diciture:

- BUSTA A – “Documentazione amministrativa”;
- BUSTA B – “Offerta Tecnico-Gestionale”;
- BUSTA C – “Offerta Economica”.

La Busta A **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** dovrà comprendere la seguente documentazione:

1) Istanza per manifestazione di interesse redatta unicamente utilizzando il modello scaricabile dal sito web del Comune di Acqualagna o ritirabile presso l'Ufficio Sport.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società/associazione e corredata da tutta la necessaria e idonea documentazione come sotto specificato, pena l'esclusione dalla procedura, nonché indicare l'indirizzo mail al quale devono essere trasmesse le comunicazioni relative all'avviso. La mancata apposizione della firma sulla domanda e sui documenti allegati comporterà l'esclusione della stessa;

2) Dichiarazione di accettazione delle condizioni di utilizzo dell'impianto sportivo, di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione o comunque interdittive a contrattare con la Pubblica Amministrazione tra quelle di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., di impegno ad assumersi la responsabilità di gestione dell'impianto sportivo ed ulteriori dichiarazioni come meglio specificate nell'apposito modello

3) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto;

4) Copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

La BUSTA B contenente **“OFFERTA TECNICO/GESTIONALE”**

La BUSTA C **“OFFERTA ECONOMICA”** dovrà contenere, a pena di esclusione **la proposta di contributo annuo**, espressa distintamente in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello scritto in lettere, vale quello più favorevole all'Amministrazione Comunale. Nel caso in cui tale discordanza sia dovuta ad evidenti errori materiali, è facoltà dell'Amministrazione chiedere chiarimenti.

La manifestazione di interesse deve essere corredata da marca da bollo da € 16,00 .

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

10 - POLIZZE ASSICURATIVE

Il concessionario è obbligato a stipulare apposita polizza di copertura assicurativa del rischio e pagarne il relativo premio (RCT importo massimale € 1.000.000,00 e Polizza copertura del Fabbricato € 1.000.000,00) Copia di dette polizze dovrà essere depositata dal concessionario in sede di stipula della convenzione.

11 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La valutazione delle offerte presentate e la proposta di aggiudicazione definitiva saranno effettuate da apposita Commissione nominata da Responsabile del Settore IV

La selezione si svolgerà con le seguenti modalità:

In prima istanza, in seduta pubblica, che si terrà presso la sede del Comune di Acqualagna in data 27/12/2022 alle ore 12,30 la Commissione procederà all'apertura dei plichi e a verifica della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti e ne dichiarerà l'ammissione o la non ammissione, in seduta segreta, la Commissione proseguirà i lavori per la valutazione del “merito tecnico”, l'attribuzione del relativo punteggio e la redazione di una graduatoria provvisoria in base a quest'ultimo.

In seduta pubblica la Commissione provvederà all'apertura della busta contenente “l'offerta economica”, alla sua valutazione, all'attribuzione del relativo punteggio e, dopo la somma di quest'ultimo con quello del Offerta Tecnico-Gestionale, alla redazione della graduatoria finale.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato un punteggio complessivo pari a 100 punti o comunque il punteggio più elevato, dato dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli elementi di valutazione.

In caso di Associazione Temporanea di Associazioni il punteggio sarà determinato dalla media matematica dei punteggi totali riscontrati da ciascuna società sportiva componente l'ATA.

L'Avviso sui risultati della procedura verrà pubblicato dall'Amministrazione sul proprio sito Internet

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Si riserva altresì di non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in tal caso verranno tempestivamente avvisati i partecipanti, ai quali non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

Il Comune potrà procedere all'individuazione del concessionario anche in presenza di una sola proposta valida.

In caso di parità di punteggio sarà data prevalenza al concorrente che avrà ottenuto maggior punteggio nell'offerta tecnica.

12 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, del D.Lgs. n.196/03 come modificato dal D.Lgs. n.101/18, relativamente al presente procedura selettiva, si informa che l'Amministrazione Comunale potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per finalità pubblica, di natura precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Acqualagna

13 - VERIFICHE A CAMPIONE

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione si riserva di compiere accertamenti anche a campione al fine di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.