



# Comune di ACQUALAGNA

Provincia di Pesaro e Urbino

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>DELIBERAZIONE NUMERO</b>	<b>98</b>	<b>DEL 27-12-11</b>
-----------------------------	-----------	---------------------

---

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE E  
MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE - ART. 7 D.LGS. N. 150/2009 E  
S.M.I.**

---

L'anno duemilaundici il giorno ventisette del mese di dicembre alle ore 22:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

PIEROTTI ANDREA	SINDACO	A
OTTAVI MATTEO	ASSESSORE	P
SALTARELLI ALESSANDRO	ASSESSORE	P
PAMBIANCHI MARIA-SERENELLA	ASSESSORE	P
MANGANI ALESSIO	ASSESSORE	P
GRASSI PIER-LUIGI	ASSESSORE	P
CAMPANELLI LUIGI	ASSESSORE	P

Assegnati n. 7 In carica n. 7 Presenti n. 6 Assenti n. 1

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario  
Sig. DOTT.SSA RANOCCHI SABRINA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. OTTAVI MATTEO nella sua qualità di VICE SINDACO ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

**PREMESSO:**

- che il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 (Riforma Brunetta), di attuazione della L. 15/2009, reca profondi mutamenti nella disciplina del lavoro nella pubblica amministrazione e introduce novità sostanziali in materia di valutazione delle prestazioni dei dipendenti sviluppando la cultura del merito, della valorizzazione della qualità del lavoro, della ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, del singolo e dell'Amministrazione nel suo complesso;
- che i termini specifici delle disposizioni che, non essendo di diretta applicazione, costituiscono principi fondamentali ai quali gli Enti debbono adeguarsi, sono definiti nell'ambito della autonomia regolamentare ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- che resta comunque fermo l'obbligo di misurare e valutare la performance dell'ente nel suo complesso, dei singoli Servizi/Unità Organizzative (Performance Organizzativa) e dei singoli dipendenti (Performance Individuale) secondo un Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, adottato con apposito provvedimento;
- che in questo Ente, privo di figure dirigenziali, la responsabilità delle strutture apicali è affidata con provvedimento sindacale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del TUEL n. 267/2000;

**VISTO:**

- che nel Comune di Acqualagna la valutazione dei dipendenti, intesa come strumento per la valorizzazione e lo sviluppo delle risorse umane, per la crescita professionale dei dipendenti e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente, ha assunto da tempo un ruolo di primaria importanza;
- che con atti G.C. n.83 del 29.08.2006 e n.70 del 06.06.2007 sono stati adottati i manuali e relative schede per la valutazione dei dipendenti;

**RICHIAMATE:**

- le delibere G.C. n. 79 del 31.08.2010 e n. 116 del 28.12.2010, con le quali è stato rispettivamente approvato il nuovo "Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi" ed adeguato alle nuove norme introdotte dal D.Lgs. n. 150/09, con particolare riferimento ai seguenti articoli:
  - art...- Nucleo di valutazione,*
  - art... - Disciplina del ciclo della performance,*
  - art...- Valutazione dei responsabili e dei dipendenti;*
- la delibera C.C. n. 23. del 27.04.2011 con la quale si è stabilito di aderire al "Servizio associato per le funzioni integrate del Nucleo di valutazione e Gruppo di lavoro associato per l'innovazione nell'organizzazione e la valorizzazione professionale";
- l'apposita convenzione tra la Comunità Montana, Ente capofila ed i Comuni di Acqualagna, Cagli e Cantiano, stipulata in data 20.6.2011;

**DATO ATTO:**

- che, come previsto dall'art. 7 del D.Lgs.150/09 e dall'art. 2 della Convenzione per la gestione del servizio associato, il Nucleo di Valutazione, nominato ai sensi dell'art. 5 della convenzione medesima, ha presentato agli enti aderenti una proposta di sistema di valutazione della performance, elaborata secondo i principi di cui al D.L.vo 150/2009, distinta in due manuali e relative schede, riferiti alla valutazione del personale responsabile incaricato

di posizione organizzativa e del restante personale;  
-che le procedure finalizzate alla costituzione del “Servizio associato per le funzioni integrate del Nucleo di valutazione e Gruppo di lavoro associato per l’innovazione nell’organizzazione e la valorizzazione professionale”, alla nomina dei componenti esterni dei relativi Nuclei di Valutazione ed alla condivisione della nuova metodologia di valutazione hanno comportato un impegno temporale degli Enti che si è protratto fino alla fine di novembre 2011;

RITENUTO OPPORTUNO, consequenzialmente, adottare, per il solo anno 2011, le regole di valutazione già in essere;

DATO ATTO:

-che tale norma transitoria è utile al fine di salvaguardare il principio della conoscenza dei valutati delle regole valutative all’inizio dell’anno,  
-che dall’anno 2012 si applicheranno integralmente i due Manuali di Valutazione (Responsabili e Collaboratori) .

#### **RIFERIMENTI NORMATIVI:**

- Artt. 48, 88, 89, 107 e 109, co. 2 TUEL 18 agosto 2000, n. 267;
- Legge 4 marzo 2009, n. 15;
- D.L.vo 27 ottobre 2009 n. 150 con particolare riferimento all’art. 7;
- D.L.vo 1 agosto 2011 n. 141, artt. 2, 3 e 6;
- Statuto Comunale;
- Regolamento di Organizzazione;

Con votazione unanime

#### DELIBERA

1) DI APPROVARE, in attuazione all’art. 7 D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., il nuovo sistema di valutazione della performance, composto dai seguenti documenti che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante:

- Manuale per la valutazione della Performance individuale del personale dipendente e relativa scheda - **Allegato “A”**;

-Manuale per la valutazione della Performance individuale del personale incaricato di Posizione Organizzativa- Responsabili- e relativa scheda **Allegato “B”**;

2) DI DISPORRE che la metodologia adottata venga pubblicata, in forma permanente, sul sito istituzionale nella sezione “*Trasparenza, Valutazione e Merito*”, trasmessa alle RSU ed alle OO.SS. Territoriali e comunicata a tutto il personale dipendente;

3) DI ADOTTARE per il solo anno 2011, le regole di valutazione già in essere, dando atto che dal 1° gennaio 2012, si applicheranno integralmente i due Manuali di Valutazione (Responsabili e Collaboratori) e relative schede.

4) DI DARE ATTO che è stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato;



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

OTTAVI MATTEO

DOTT.SSA RANOCCHI SABRINA

Prot. N.

Li,

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 18/8/2000, n. 267:

- per quindici giorni consecutivi
- è stata data contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale

DOTT.SSA RANOCCHI SABRINA

La presente deliberazione é divenuta ESECUTIVA:

- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art.134, comma 3);

Dalla Residenza comunale, li .....-

Il Segretario Comunale

DOTT.SSA RANOCCHI SABRINA