

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRASSI PIER LUIGI**
Indirizzo **VIA I° MAGGIO N. 14 – ACQUALAGNA (PU)**
Telefono **0721 - 798291**
Fax
E-mail **grassius@libero.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **21.07.1956**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA ANNO 1983 A ANNO 1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 1 DI PESARO CON SUCCESSIVO PASSAGGIO ALL'AZIENDA OSPEDALIERA SAN SALVATORE DI PESARO CON PARI QUALIFICA.**
- Tipo di azienda o settore **AZIENDE SANITARIE PUBBLICHE**
- Tipo di impiego **TEMPO INDETERMINATO -OPERATORE TECNICO**
- Principali mansioni e responsabilità **AUTISTA SOCCORRITORE**
- Date (da – a) **DA ANNO 1999 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AZIENDA OSPEDALIERA SAN SALVATORE DI PESARO POI TRASFORMATA, DALL'ANNO 2011, IN AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI MARCHE NORD – PESARO/FANO**
- Tipo di azienda o settore **AZIENDE SANITARIE PUBBLICHE**
- Tipo di impiego **TEMPO INDETERMINATO – COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO CAT. DS**
- Principali mansioni e responsabilità **TITOLARE DI P.O. "RESPONSABILE GESTIONE ALP E AREA A PAGAMENTO" PER I BIENNI 2007/2009 E 2010/2011 CON PROROGA AL 30/09/2012
DA FEBBRAIO 2013 TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA – GESTIONE TRASPORTI-AREA A PAGAMENTO- ATTIVITÀ AGGIUNTIVA**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1)ANNO 1975
2)ANNO 1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **1)LICEO SCIENTIFICO "L. LAURANA " DI URBINO
2) UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO (PU)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **1)PIANO DI STUDIO DELL'ISTITUTO
2) SECONDO IL PIANO DI STUDI**
- Qualifica conseguita **1)MATURITÀ SCIENTIFICA
2)LAUREA IN SOCIOLOGIA**

- Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**buono
scolastica
scolastica**

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti in
cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di
persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Scolastiche

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Impegni Sociali e Istituzionali:

Assessore del Comune di Acqualagna (PU) dall'anno 2009

**In passato ha ricoperto incarichi di dirigente sindacale provinciale e regionale e di
componente R.S.U. aziendale presso l'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro.**

ALLEGATI**Allegato n° 1 Piano Formativo**

1. Attestato di partecipazione al Convegno di studi sul tema "L'applicazione della direttiva 2004/18/CE del codice dei contratti pubblici negli appalti di forniture e servizi" – Pesaro, 4 maggio 2006– organizzazione A.O. San Salvatore di Pesaro in collaborazione con F.A.R.E e A.R.E;
2. Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "Sistema fiscale in sanità (Le manovre anticrisi del 2008 e del 2009) – Pesaro 22 settembre 2009 – organizzazione A.O. San Salvatore di Pesaro;
3. Attestato di partecipazione al Corso di Formazione " L'Attività libero professionale intramuraria del Personale della Dirigenza Sanitaria – Milano 24 novembre 2000 – organizzazione Scuola delle Autonomie Locali (S.A.L.);
4. Diploma di Formatore/Valutatore di 1° Livello. Esame finale con votazione 90/100; Fiuggi 31 maggio 2003;
5. Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "Sistema fiscale in sanità – Pesaro 18 ottobre 2010 – organizzazione A.O. San Salvatore di Pesaro;
6. Attestato di partecipazione al Corso di Formazione Manageriale dal 24/03/03 al 10/04/03 per complessive 18 ore - organizzazione A.O. San Salvatore di Pesaro;
7. Attestato di partecipazione al Corso di formazione "La Finanziaria 2008 (L. N. 244 del 24/12/2007): I riflessi fiscali per le Aziende del S.S.N. – Pesaro 6 giugno 2008 organizzazione A.O. San Salvatore di Pesaro;
8. Attestato di partecipazione al Corso di Aggiornamento "Le problematiche fiscali nelle aziende del S.S.N." – Pesaro 31 maggio/1 giugno 2006 - organizzazione A.O. San Salvatore di Pesaro;
9. Attestato di partecipazione al Corso di formazione "I rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza in Azienda Ospedaliera" – Pesaro dal 12 ottobre al 6 dicembre 2006 per complessive 4 ore – organizzazione A. O. San Salvatore di Pesaro;
10. Attestato di partecipazione al Corso di formazione "La valutazione del Personale del Comparto" – Pesaro 19 e 20 dicembre 2005 per complessive 14 ore – organizzazione A.O. San Salvatore di Pesaro;
11. Attestato di partecipazione al Corso di formazione "il sistema di valutazione del personale del comparto: riferimenti contrattuali e applicativi" - Pesaro, 17 e 18 luglio 2003 - organizzazione A.O. San Salvatore di Pesaro;
12. Attestato di partecipazione all'evento formativo "Intervento on the job per la ingegneria dei processi aziendali (codice N. 8354 Edizione 1) – Pesaro dal 20/12/2011 al 31/01/2012 – organizzazione A.O. Ospedali Riuniti Marche Nord;
13. Corso di formazione "Internal auditing" – Pesaro – In attesa di attestato

Pesaro 5.10.2013

Dott. Pier Luigi Grassi