



**SCHEMA DI CONVENZIONE PER REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO PER
L'ANNO 2023 DENOMINATO**

TRA

1) il Comune di Acqualagna , con sede in Piazza E.Mattei n.9, C.F./P.IVA 00152230413 (di seguito definito anche “Ente”), rappresentato da Damiana Rebicini, Responsabile del Servizio, nata a Fossombrone il 23/10/1972 e domiciliato per la carica presso la sede comunale;

E

2) L'Associazione xxxxx con sede in in Via, C.F./P.IVA , domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione/Ente;

in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 27/04/05/2023;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Con la presente convenzione l'Associazione/Ente si assume la realizzazione e gestione, nel rispetto di quanto previsto nella presente convenzione e nel progetto presentato in sede di selezione, del centro estivo per l'anno 2023 denominato.....

I centri estivi rappresentano un'esperienza ricreativa ed educativa centrata sui bisogni e sugli interessi dei bambini e ragazzi in cui l'obiettivo del benessere e divertimento dei partecipanti, nei suoi aspetti creativi, ludici ed espressivi, rappresenta un momento di crescita che offre l'opportunità di vivere un'esperienza di vita comunitaria, di riscoperta dell'ambiente naturale e sociale, di espressione e sperimentazione delle proprie potenzialità e capacità, momento nel quale si integrano i processi educativi già avviati in famiglia e a scuola in un contesto che privilegia la dimensione del gioco e nel quale l'obiettivo di promuovere un'esperienza di vita comunitaria di rilevanza educativa presuppone da parte degli educatori la condivisione di linee pedagogiche, l'assunzione di precise responsabilità per l'efficace realizzazione delle stesse e un'azione di continuo coinvolgimento dei bambini nella gestione delle attività, stimolando le capacità naturali dei bambini attraverso lo svolgimento di animazioni che favoriscano lo sviluppo della creatività e della libera espressione di ciascuno di essi

2) DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione si riferisce esclusivamente all'organizzazione del Centro estivo 2023

3) DESTINATARI DELLE ATTIVITA'

Le attività sono rivolte a bambini e ragazzi frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado nel

Comune di Acqualagna, con l'obiettivo di conciliare i tempi di lavoro delle famiglie con le esigenze educative e di intrattenimento dei propri figli.

4) IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE/ENTE

L'Ente/associazione convenzionata con il Comune di Acqualagna, per la realizzazione e la gestione delle attività estive, oltre al rispetto delle linee guida di fonte statale e regionale, assume a proprio carico i seguenti impegni:

- organizzare il servizio/attività nel rispetto di tutte le norme previste per i Centri Estivi riferite alla specifica tipologia di attività estiva definite nella proposta progettuale, comprese quelle derivanti dal rispetto delle norme anti contagio;
- assumere a proprio carico gli oneri del personale e dei materiali e attrezzature necessari per le attività;
- provvedere alle pulizie e alle igienizzazioni quotidiane e alla pulizia straordinaria e di sanificazione degli spazi eventualmente assegnati per le attività;
- garantire la custodia degli spazi e che l'uso dei locali avvenga nel massimo rispetto dei luoghi e delle attrezzature e arredi presenti, assumendo a proprio carico eventuali costi per la sostituzione, la riparazione, il reintegro delle attrezzature e materiali danneggiati;
- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa RCT/RCO stipulata con la compagnia per la copertura della responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro derivante dallo svolgimento delle attività, e di idonea copertura assicurativa per gli infortuni agli iscritti. Le predette coperture devono essere previste anche per volontari e tirocinanti.
- assolvere gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli iscritti;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti;
- fornire l'elenco dettagliato dei bambini frequentanti, suddiviso per settimane di attività, con l'indicazione delle tariffe applicate;
- garantire, l'accoglienza di minori diversamente abili e impegnarsi a realizzare, per quanto possibile, un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni bambino/ragazzo in collaborazione con l'eventuale personale di sostegno;
- investire la propria organizzazione per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale ed educativo sia sul piano amministrativo/burocratico e organizzativo (operazioni di divulgazione delle iniziative, raccolta iscrizioni, riscossione rette dalle famiglie, impiego di personale educativo, rapporti contrattuali, organizzativi ed economici con la ditta fornitrice del pasto, ecc...)
- manlevare e ri tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali;
- dimostrare al Comune di aver adempiuto alle disposizioni sopra richiamate ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non la esonera in alcun modo dalle Sue responsabilità

-Garantire, in riferimento ai dati personali dei bambini, raccolti ai fini dell'iscrizione al servizio ed autorizzati dagli adulti che ne hanno titolo, la massima protezione, in conformità al Regolamento UE n. 679/2016, con particolare attenzione e riguardo in caso di dati sensibili.

-pubblicizzare le proprie iniziative riportando la dicitura "con il patrocinio oneroso del Comune di Acqualagna"; copia del materiale pubblicitario cartaceo dovrà essere trasmessa al Settore Servizi Sociali di questo Comune

-esperire, nelle forme previste dalla normativa vigente, tutte le formalità ed autorizzazioni necessarie per l'apertura dei centri estivi diurni e, ove necessario, per la somministrazione dei pasti con inoltro ai competenti Servizi del territorio.;

-sottoscrivere insieme al Comune un verbale di consegna degli spazi/locali assegnati a partire dal momento della presa in carico.. Ogni danno a cose e/o persone sarà responsabilità del soggetto organizzatore dei centri che dovrà provvedere al risarcimento.

-predisporre e consegnare alle famiglie un questionario sul gradimento del servizio come previsto all'art. 9 del presente avviso;

-applicare le seguenti tariffe settimanali:

-Iscrizione e riscossione delle quote settimanali

- rispettare, qualora non indicate nella presente convenzione, tutte le prescrizioni indicate nell' Avviso pubblico in oggetto pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Acqualagna

5) IMPEGNI DEL COMUNE

A sostegno del centro estivo, il Comune favorisce e sostiene il progetto attraverso:

-promozione delle attività del soggetto gestore sul sito istituzionale del Comune;

-concessione, dell'utilizzo gratuito di aree di proprietà comunale, quali..... per attività previste dal progetto, fatta sempre salva l'idoneità delle stesse sotto il profilo della sicurezza, specificando che le aree potranno essere concesse nello stato in cui si trovano;

- servizio di trasporto per l'esecuzione delle attività programmate così come definite nel progetto educativo promosso;

-concessione di un contributo economico massimo pari ad € 5.000,00, per l'abbattimento delle tariffe a carico delle famiglie. Il contributo massimo verrà concesso al raggiungimento del numero di partecipanti complessivo per tutte le settimane di attività pari a 160 iscritti e ridotto proporzionalmente per numero inferiore di partecipanti.

L'importo verrà pertanto erogato dal Comune al soggetto organizzatore, previo rendiconto da parte di quest'ultimo dell'elenco dei partecipanti, delle effettive settimane di frequenza e delle tariffe calmierate in relazione al contributo.

6) CONTROLLI E VERIFICHE

L'ente organizzatore è tenuto a presentare **entro il 30/09/2023**, una relazione sullo svolgimento del progetto/attività, corredata da rendicontazione:

- economica, relativa alle spese sostenute e alle eventuali altre entrate acquisite
- sociale, relativa ai dati inerenti all'attività svolta

Le spese rendicontate devono riferirsi esclusivamente all'iniziativa svolta per la quale è stato assegnato il contributo comunale.

La relazione e i documenti di rendicontazione economica/sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'associazione o ente.

La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione e rendicontazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

7) TUTELA DELLA PRIVACY

Il soggetto gestore è responsabile del trattamento dei dati di qualsiasi natura concernenti gli utenti fruitori dei centri estivi organizzati dallo stesso e le loro famiglie, conferiti direttamente dal Comune e/o dai diretti interessati. I dati dovranno essere trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati, con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza ed all'adozione delle prescritte misure di sicurezza. Qualsiasi utilizzo e/o trattamento improprio o non conforme alle prescrizioni normative comporterà la piena ed esclusiva responsabilità dell'Associazione.

8) PERSONALE

In relazione al personale impiegato nell'espletamento delle attività oggetto di convenzione, l'Associazione/Ente deve rispettare, ove tenuta, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di lavoro ed in materia assistenziale, assicurativa e previdenziale, attuando condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro ed integrativi provinciale/aziendale vigenti e successivi rinnovi per tutta la durata della convenzione e ad osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro. L'Associazione/Ente è tenuta a comunicare, prima dell'avvio del centro estivo, i nominativi dei coordinatori, degli educatori e dell'eventuale ulteriore personale impiegato, oltre che di ogni altra figura, che a qualsiasi titolo, collabori nella realizzazione degli stessi.

9) RESPONSABILITA' DELL'ASSOCIAZIONE/ENTE

L'Associazione/Ente deve rispettare tutte le norme vigenti sia per quanto riguarda la custodia e la sicurezza degli utenti iscritti sia per quanto riguarda l'attività in genere. L'Associazione/Ente è interamente responsabile di ogni e qualsiasi danno a persone o a cose e per qualsiasi inconveniente procurato dai propri responsabili o

operatori addetti all'organizzazione e alla gestione delle attività esonerando in tal senso l'Amministrazione Comunale. L'Associazione/Ente dovrà utilizzare con massima cura gli edifici, gli impianti, le attrezzature, gli arredi provvedendo a proprie spese ad eventuali interventi di riparazione. L'Associazione/Ente dovrà attivare, prima dell'avvio del centro estivo, una copertura assicurativa per responsabilità civile per danni che possano derivare agli operatori stessi o a terzi, incluso il Comune, nel corso dell'attività, nonché una copertura assicurativa per infortuni, a favore degli utenti del servizio.

10) DIVIETO DI CESSIONE

E' vietata la cessione, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, della convenzione, pena la risoluzione della stessa.

11) REVOCA E DECADENZA

L'Amministrazione comunale può revocare la presente convenzione in qualunque momento e senza necessità di congruo preavviso con atto del Responsabile competente nel caso in cui venga meno, a seguito di verifica, la sussistenza dei requisiti previsti nonché in caso di grave violazione degli impegni assunti.

12) SPESE CONTRATTUALI

La presente scrittura privata verrà registrata in caso d'uso ai sensi dell'art. 2 parte II della tariffa D.P.R. n. 131/1986.

13) CONTROVERSIE

Eventuali controversie derivanti dalla presente convenzione, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione ed esecuzione, saranno deferite alla competente autorità giudiziaria, Foro di Urbino

Acqualagna lì _____

Per il Comune di Acqualagna

Per l'Associazione / Cooperativa